Главное управление
по здравоохранению
Витебского областного
исполнительного комитета

Учреждение здравоохранения
«Лепельская областная
психиатрическая больница»

УТВЕРЖДЕНО

Приказ главного врача
учреждения здравоохранения
«Лепельская областная
психиатрическая больница»

07.08.2023 №167

ПОЛИТИКА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

г. Лепель

1. Настоящая Политика разработана в соответствии с Положением о применении системы видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности», утвержденным приказом главного врача от 19 декабря 2022 года №251, с целью разъяснения субъектам персональных данных целей обработки их изображений, попавших на камеры видеонаблюдения учреждения здравоохранения «Лепельская областная психиатрическая больница» (далее – учреждение) и отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

2. В учреждении видеонаблюдение:

осуществляется в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2013 года №527 «О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка»:

- в целях обеспечения общественного порядка;
- ведется круглосуточно и непрерывно при помощи камер открытого видеонаблюдения;

не используется для:

- учета фактически отработанного работниками учреждения рабочего времени;
- уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи;
- записи звука.

3. Камеры видеонаблюдения устанавливаются в открытых для общего доступа мест.

В иных помещениях учреждения, в том числе предназначенных для личных нужд работников, видеонаблюдение не ведется.

4. Срок хранения видеозаписей составляет **один месяц**, по истечении которого происходит их автоматическое удаление. Если получена информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения

дисциплинарного проступка, административного правонарушения, уголовного преступления, по устному поручению главного врача (лица, исполняющего его обязанности) для таких видеозаписей срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий.

5. Видеозаписи не могут быть использованы работниками в личных и иных целях, не связанных с профессиональной деятельностью, и не подлежат изменению, использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

6. Субъект персональных данных имеет право:

6.1. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных в учреждении, содержащей:

- сведения о местонахождении учреждения;
- подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица в учреждение;
- его персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- иную информацию, предусмотренную законодательством;

6.2. получить от учреждения информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых в учреждении, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

6.3. обжаловать действия (бездействие) и решения учреждения, нарушающие его права при обработке персональных данных, в Национальный центр защиты персональных данных.

7. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных в учреждении, субъект персональных данных подает в учреждение заявление в письменной форме (нарочно, почтой) или в виде электронного документа по адресу в сети Интернет. Такое заявление должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);
- дату рождения субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

В связи с тем, что в учреждении видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а срок хранения видеозаписей составляет один месяц, если иное не определено в части второй пункта 4 настоящего Положения, изложение сути требований субъекта персональных данных должно содержать **дату и период времени** записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах **часового интервала**.

8. Учреждение не рассматривает заявления субъектов персональных данных, которые не соответствуют требованиям пункта 7 настоящего Положения, в том числе направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п.).

9. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в учреждении, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в учреждении, в том числе направив сообщение на адрес электронной почты: info@lerelorb.by. С пометкой: «для лица, ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных».

Ведущий юрисконсульт

И.В. Пацейко